



**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Εθνική Οδός Παλ/τσας – Αλυκές Ποταμού (κτίρια Μαρκεζίνη), 491 00
Κέρκυρα

Τηλ.: 26613 60000 • Fax : 26613 60060 • e-mail: ionia@mou.gr

Προς : ΑΕΙ, ΤΕΙ, Ερευνητικά Κέντρα ΠΙΝ

Από : ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ

Πληρ. : Θ. Σπίγγος

Ημερ. : 8/2/2017

Αριθμ. Πρωτ. **316**

ΘΕΜΑ: Παροχή διευκρινήσεων σχετικά με την Πρόσκληση ΙΟΝ40 του ΠΕΠ Ι.Ν. 2014-2020.

ΣΧΕΤ: το α.π. 310/8-2-2017 έγγραφό Πρόσκλησης ΙΟΝ40.

Σε συνέχεια του παραπάνω σχετικού και με αφορμή την υποβολή αρκετών ερωτημάτων και αιτημάτων για την παροχή διευκρινήσεων από μέρους δυνητικών δικαιούχων της Πρόσκλησης ΙΟΝ40 - «Ερευνητική δραστηριότητα στον τομέα της αγροδιατροφής», παραθέτουμε συνημμένα τα στοιχεία αυτά υπό τη μορφή ερωτο-απαντήσεων.

Είμαστε στη διάθεσή σας για τυχόν αναγκαίες διευκρινήσεις.

Ο Προϊστάμενος

Πέτρος Οικονόμου

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΙΟΝ40

A. Ερωτήσεις που αφορούν τα συνοδευτικά έγγραφα που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ

A.1. Στη σελίδα 7 της πρόσκλησης αναφέρεται «03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου»:

Τουλάχιστον ΦΕΚ Ίδρυσης ΤΕΙ, ΦΕΚ Ίδρυσης Τμημάτων, την ΚΥΑ 679 περί ΕΛΚΕ κλπ

A.2. Στη σελίδα 7 της πρόσκλησης αναφέρεται «04. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της Πράξης»:

Τουλάχιστον ΦΕΚ Ίδρυσης ΤΕΙ, ΦΕΚ Ίδρυσης Τμημάτων, την ΚΥΑ 679 περί ΕΛΚΕ κλπ

A.3. Στη σελίδα 7 της πρόσκλησης αναφέρεται «24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών»:

Στην περίπτωση που υπάρχει προμήθεια άνω των 60.000€ ως ξεχωριστό υποέργο είστε στην περίπτωση σημαντικών προμηθειών εντός της αυτεπιστασίας υποβάλλονται στο πλαίσιο του φακέλου της πράξης 2-3 προσφορές προμηθευτών (ή αντίστοιχα παρόχων υπηρεσιών) ή προηγούμενες συμβάσεις επί παρόμοιων προδιαγραφών με την εν λόγω πράξη.

A.4. Στη σελίδα 7 αναφέρεται «62 Επιχειρησιακή ικανότητα/Επάρκεια ομάδας έργου και 63 Επιχειρησιακή ικανότητα/Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων».

Δεν απαιτείται απόφαση έγκρισης αυτών από τη Διοικούσα Επιτροπή. Όμως, η Ομάδα Έργου του Εντύπου «Επιχειρησιακής Ικανότητας» θα πρέπει να είναι η ίδια ή υπερ-σύνολο της Ομάδας Έργου της αυτεπιστασίας.

A.5. Στη σελίδα 7 της πρόσκλησης αναφέρεται 64 Χρηματοοικονομική ικανότητα, εφόσον απαιτείται. Στις οδηγίες 1a1 O.I.1 1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΟΔΗΓΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡ ΙΚΑΝΟΤ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ σελ. 6 διαβάζουμε: «Η χρηματοοικονομική ικανότητα της πλειοψηφίας των φορέων που υλοποιούν συγχρηματοδοτούμενες πράξεις κρίνεται ότι εξασφαλίζεται μέσω της «προ-χρηματοδότησης», που ισχύει για την υλοποίηση των πράξεων δημόσιου χαρακτήρα από το ΠΔΕ. Η αξιολόγηση της χρηματοοικονομικής ικανότητας εφαρμόζεται μόνο στις περιπτώσεις πράξεων, η υλοποίηση των οποίων απαιτεί την καταβολή ίδιων πόρων από τον δικαιούχο. Απαιτείται επομένως αξιολόγηση του εν λόγω κριτηρίου σε πολύ ειδικές περιπτώσεις, όταν προβλέπεται για την προτεινόμενη πράξη ίδια συμμετοχή στο χρηματοδοτικό σχήμα»:

Δεν απαιτείται η υποβολή εντύπου Χρηματοοικονομικής ικανότητας

A.6. Στη σελίδα 7 της πρόσκλησης αναφέρεται: «06. Προγραμματική σύμβαση, εφόσον απαιτείται». Στο πακέτο αρχείων που συνοδεύει την πρόσκληση, υπάρχει ένα υπόδειγμα σύμβασης «1a3 O.I.1 1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ»:

Το υπόδειγμα αυτό είναι ενδεικτικό. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε υπόδειγμα Συμφώνου Συνεργασίας αρμόζει στην περίπτωση, που θα αποτυπώνει με ακρίβεια τη συνεργασία και θα είναι σε συμφωνία με το Έντυπο Δ3.

Α.7. Στο πακέτο των συνοδευτικών αρχείων της πρόσκλησης υπάρχουν τα έγγραφα Δ1 και Δ2. Είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση των δύο αυτών εγγράφων σε κάθε περίπτωση;

Όσον αφορά στο Δ1, συμπληρώνεται μόνον ο Πίνακας «Προμήθειες-Υπηρεσίες» και ειδικότερα: τα πεδία 20 και 21 καλύπτονται από το έντυπο Δ3. Τα πεδία 22 και 23 ισχύουν για περιπτώσεις προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, όπου απαιτείται.

Όσον αφορά στο Δ2, συμπληρώνεται μόνον η υπο-ομάδα Δ, όπου απαιτείται

B. Ερωτήσεις που αφορούν το έγγραφο Δ3.

B.1. Στη σελίδα 5, υπάρχει ο πίνακας 1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

- Στην αλυσίδα αξίας (προϊόν) τι συμπληρώνεται;

Η Πρόσκληση αφορά σε 3 «αλυσίδες αξίας»: 1) ελιά-ελαιόλαδο 2)αμπέλι-οίνος (περιλαμβανομένων παραγώγων όπως η σταφίδα) 3) κτηνοτροφία (περιλαμβανομένων παραγώγων όπως η τυροκομία). Επιλέγεται η κατάλληλη.

- Στο πεδίο «ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ με Περιφερειακή Στρατηγική για την "Εξυπνη Εξειδίκευση» (RIS) της Π.Ι.Ν. (με βάση αναφορά Πρόσκλησης και κειμένου RIS)» τι πρέπει να συμπληρωθεί;

Το ελάχιστο είναι: «Ναι διότι, η παραπάνω Πράξη σχετίζεται άμεσα με την περιγραφόμενη στην «Περιφερειακή Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS) Ιονίων Νήσων Δράση 1α.1.1: Ερευνητική δραστηριότητα στον τομέα της αγροδιατροφής (ΠΕΠ), η οποία αναφέρεται ειδικότερα στην «Υποστήριξη της δημιουργίας νέων τυπικών προϊόντων στον τομέα της αγροδιατροφής».

Το ικανοποιητικό είναι μια πληρέστερη και επί της ουσίας αναφορά για το πώς η προτεινόμενη πράξη συνδέεται με τη Δράση 1α.1.1. της RIS των Ιονίων Νήσων

B.2. Σε ποιο σημείο του εγγράφου Δ3 συμπληρώνεται το πεδίο «Υψηλής προτεραιότητας» ή «Πιλοτικής προτεραιότητας» όπως αυτά απαριθμούνται στη σελίδα 3 της πρόσκλησης;

Στο πεδίο 4α

B.3. Στη σελίδα 6, ενότητα 2. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ υπάρχουν οι υποκατηγορίες: 2.2α ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ * και 2.2β ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ *. Θεωρείται ότι Υπεύθυνος Έργου είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ή είναι διαφορετικό πρόσωπο; Μήπως ως Υπεύθυνος Έργου νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος του Ιδρύματος, δηλαδή ο Πρόεδρος π.χ. του ΤΕΙ;

Ο Υπεύθυνος Έργου, που αναγράφεται και στο ΤΔΕ, είναι το πρόσωπο που θα έχει την πλήρη γνώση και ευθύνη για την υλοποίηση του έργου έναντι της Διαχειριστικής Αρχής. Μπορεί να είναι το ίδιο ή και διαφορετικό πρόσωπο με τον Επιστημονικό υπεύθυνο.

ΕΠΙΣΗΣ, κάθε μέλος ΕΠ/ΔΕΠ μπορεί να συμμετέχει συνολικά σε δύο το πολύ ερευνητικές προτάσεις (εκ των οποίων σε μια μόνο ως Επιστημονικός Υπεύθυνος).

B.4. Στη σελίδα 7, ενότητα 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΦΟΡΕΩΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ) και ειδικότερα στην υποενότητα 3.1 απαιτείται η συμπλήρωση των εξής στοιχείων:

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΦΟΡΕΑ (εργαστήριο, τμήμα, ινστιτούτο) :

Π.χ. «Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας ΤΕΙ Ιονίων Νήσων (Τμήμα π.χ. Τεχνολογίας Τροφίμων)».

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΑΝΗΚΕΙ:

Π.χ. ΤΕΙ Ιονίων Νήσων»

(με την λογική ότι ο ΕΛΚΕ και το Τμήμα ανήκουν στο ΤΕΙ).

- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ και ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ)

Για την περίπτωση που η έδρα του φορέα είναι διαφορετική από αυτήν όπου υλοποιείται η πράξη (π.χ. ΤΕΙ με έδρα σε Αθήνα και τμήματα στα Ιόνια Νησιά)

- ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ:

Εννοείται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος

B.5. Στη σελίδα 9, στον πίνακα 4.1. αναφέρεται «ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ (μεταφορά από excel). Το ίδιο και στο 4.2. Δεν υπάρχει κάποιο excel στα συνημμένα έντυπα της πρόσκλησης.

Προς διευκόλυνση, μπορεί ο Πίνακας να αντιγραφεί από word σε excel, να γίνουν εκεί οι υπολογισμοί και να επανέλθει σε word (Έντυπο Δ3)

Όσον αφορά στο πεδίο «Κατηγορία Δραστηριότητας» μπορούν να γραφούν κατηγορίες όπως μελέτη, προμήθεια κλπ

B.6. Η διαχείριση του έργου θα πρέπει να είναι σε Πακέτο Εργασίας με αντίστοιχο παραδοτέο ή δεν απαιτείται?

Η Διαχείριση επιμερίζεται στα Πακέτα Εργασίας τα οποία ενδεικτικά μπορεί να είναι: Π1-προσωπικό, Π2-προμήθειες, Π3-υπηρεσίες, Π4-λειτουργικά κλπ

B.7. Στη σελίδα 11, στο «5.1.2 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ» - δεν αναφέρεται το σημείο «ζ» στις επιλέξιμες δαπάνες της πρόσκλησης.

Να αγνοηθεί

B.8. Στη σελίδα 10 αναφέρεται 4.4 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΜΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ. ΝΑΙ/ΟΧΙ (τεκμηριώνεται για κάθε έναν φορέα).

Για την τεκμηρίωση ΜΗ ύπαρξης Κρατικής Ενίσχυσης χρησιμοποιείτε το κείμενο από τη «Σημείωση», επιλέγοντας ανάλογα από τις περιπτώσεις 1-4 και φυσικά το συμπέρασμα.

B.9. Απλοποιημένο κόστος:

Αφορά τις δαπάνες της Κατηγορίας Δαπανών 4 ΕΚΤΟΣ της 4.1. (δημοσιότητα) και συνολικά θα ανέρχονται έως το 15% των Δαπανών Προσωπικού.

Γ. Ερωτήσεις που αφορούν στο «Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα»

Γ.1. Μετά τη σελίδα 4, πρέπει να προστεθεί, στη σελίδα 5 το παράρτημα Α που αφορά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης ΦΑ:

Ναι μπορεί να γίνει – επισυνάπτεται στο παρόν σημείωμα και σχετικό Σχέδιο Σημειώνεται ότι ένα αντίστοιχο διάγραμμα προβλέπεται και στο Έντυπο Δ3.

Γ.2. Στην τελευταία και προτελευταία σελίδα του «Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα» υπάρχουν οι παρακάτω πίνακες κατηγορίας δαπανών:

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

Πίνακας Β.3 Υφιστάμενων Υποδομών – Υλικών μέσων (εάν απαιτείται)

Πίνακας Β.4 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

Πίνακας Β.5 Εξωτερικών Υπηρεσιών

Πίνακας Β.7 Έμμεσες Δαπάνες

Πίνακας Β.6 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών)

Ενώ στο έντυπο Δ3 σελ. 12-14, υπάρχουν οι παρακάτω πίνακες κατηγορίας δαπανών:

1. Δαπάνες προσωπικού
2. Δαπάνες για Όργανα & Εξοπλισμό
3. Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει ΦΤΕ (Αμοιβές τρίτων – Υπεργολαβίες)
4. Δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας*
5. Δαπάνες για Μελέτες Σκοπιμότητας
6. Δαπάνες Δημοσιότητας*
7. Δαπάνες Μετακινήσεων*
8. Δαπάνες για Υλικά & Εφοδια
9. Δαπάνες Αναλωσίμων
10. Μικρής κλίμακας διευθετήσεις χώρων*
11. Λοιπά Γενικά έξοδα

Προκειμένου να αποφευχθούν αναντιστοιχίες των κατηγοριών δαπανών μεταξύ των δύο εγγράφων, θα πρέπει:

Στο Σχέδιο Αυτεπιστασίας 1)οι Πίνακες Β1 και Β2 παραμένουν και συμπληρώνονται ως έχουν, συνδεδεμένοι με την Κατηγορία Δαπανών -1- του Εντύπου Δ3. 2)οι λοιποί Πίνακες Β3-Β7 προτείνεται να προσαρμοστούν ως προς τους γενικούς τίτλους τους και κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις γενικές κατηγορίες δαπανών του Πίνακα 5.1.2. του Εντύπου Δ3. Με εξαίρεση την κατηγορία 4 όπου δύναται να γίνει ένας Πίνακας για την υποκατηγορία 4.1. (δαπάνες δημοσιότητας) και ένας Πίνακας για τις δαπάνες βάσει «απλοποιημένου κόστους» (περιπτώσεις 4.2.-4.5.)

Δ. Διευκρινήσεις για ΕΡΕΥΝΑ και ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ - ΝΕΟΥΣ ΕΡΕΥΝΗΤΕΣ

Ορισμός έρευνας: σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 4386/2016, «έρευνα» είναι οποιαδήποτε συστηματική και δημιουργική εργασία που αναλαμβάνεται με σκοπό την επαύξηση του αποθέματος της γνώσης, συμπεριλαμβανομένης της γνώσης του ανθρώπου, του πολιτισμού και της κοινωνίας.

Επομένως, η (απλή) ΜΕΛΕΤΗ από μήνη της δεν συνιστά ΕΡΕΥΝΑ

Ορισμός «ερευνητή»: σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 4386/2016, «ερευνητές» είναι οι επιστήμονες που σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 18 του Ν.4368/2016, δραστηριοποιούνται για τη δημιουργία νέας γνώσης, προϊόντων, διαδικασιών, μεθόδων και συστημάτων και για τη διαχείριση των αντιστοιχών έργων.

Η έννοια του “**νέου ερευνητή**” αναφέρεται στο Δείκτη Εκροών **CO24- Αριθμός νέων ερευνητών** σε οντότητες που ενισχύονται.

Στο έντυπο Δ3 αναφέρονται οι κατηγορίες ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ και ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ. Ως έμπειρος ερευνητής ορίζεται το μέλος ΔΕΠ (ΑΕΙ) και ΕΠ (ΤΕΙ,) καθώς και οι μεταδιδάκτορες και κάτοχοι διδακτορικού τίτλου για περισσότερα από 4 χρόνια, όλοι σε πεδία συναφή με τη συγκεκριμένη έρευνα.

Ως ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ορίζεται ο κάτοχος Διδακτορικού με λιγότερα από 4 χρόνια από τη λήψη του τίτλου, ο υποψήφιος Διδάκτορας και ο κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου, πάντα σε συναφές αντικείμενο με την έρευνα.

Από τις παραπάνω δύο κατηγορίες, ως ΝΕΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ για τις ανάγκες εκπλήρωσης του σχετικού δείκτη εκροών, ορίζεται (α) διδάκτορας για τον οποίο δεν έχει παρέλθει διάστημα άνω των 60 μηνών από τη λήψη του διδακτορικού του τίτλου (επιτυχής υποστήριξη διδακτορικής διατριβής), (β) ο υποψήφιος διδάκτορας που εκπονεί διδακτορική διατριβή στο πλαίσιο του συγκεκριμένου έργου, και (γ) ο κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου για τον οποίο δεν έχει παρέλθει διάστημα άνω των 60 μηνών από τη λήψη του τίτλου. Όλοι σε πεδία συναφή με τη συγκεκριμένη έρευνα.

Επιπλέον και κατά περίπτωση λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω, σύμφωνα με το από 2/2/2017 διευκρινιστικό e-mail της ΕΥΣΑΑ για τους ορισμούς των “κοινών δεκτών” ΕΤΠΑ-ΕΚΤ-ΤΑ, όσον αφορά στις θέσεις νέων ερευνητών:

-πρόκειται για μεικτές νέες θέσεις εργασίας (που δεν προϋπήρχαν) για την άμεση ενασχόληση με δραστηριότητες E&A, σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης. Κάθε θέση εργασίας θα πρέπει να αποτελεί συνέπεια της υλοποίησης ή ολοκλήρωσης των έργων, θα πρέπει να καλυφθεί (υφιστάμενες κενές θέσεις εργασίας δεν προσμετρούνται) και θα πρέπει να αυξάνει το συνολικό αριθμό των ερευνητικών θέσεων εργασίας στον οργανισμό. Προσωπικό υποστήριξης για E&A (δηλ. θέσεις εργασίας που δεν σχετίζονται άμεσα με δραστηριότητες E&A) δεν συνυπολογίζεται. Ο δείκτης εστιάζει στο απασχολούμενο προσωπικό, ενώ η υποστηριζόμενη οντότητα μπορεί να είναι νέα ή υφιστάμενη.
Μεικτές θέσεις εργασίας: Μεικτές θεωρούνται όλες οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται ανεξαρτήτως του αν ο εργαζόμενος προέρχεται από το εσωτερικό της οργανισμού (π.χ. εσωτερική μετακίνηση) ή έξω από τον οργανισμό, αρκεί να συνεισφέρει άμεσα στην αύξηση των συνολικών ερευνητικών θέσεων εργασίας. Στην περίπτωση εσωτερικής μετακίνησης απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί η θέση που καλύφθηκε με τη μετακίνηση ως νέα θέση εργασίας, είναι να καλυφθεί και εκείνη η θέση από όπου μετακινήθηκε ο εργαζόμενος.

Ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης: η εργασία μπορεί να είναι πλήρης ή μερικής απασχόλησης ή εποχική. Οι εποχικές και οι μερικής απασχόλησης θέσεις εργασίας θα πρέπει να μετατρέπονται σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης χρησιμοποιώντας πρότυπα της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας ή στατιστικά ή άλλα πρότυπα. Στο πεδίο της Ε&Α η διάρκεια της εργασίας τείνει να είναι μικρότερη και εξαρτάται κάθε φορά από το υλοποιούμενο έργο . Οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται για διαφορετικά έργα θα πρέπει να προστίθενται (υπό την προϋπόθεση ότι όλα τα έργα λαμβάνουν στήριξη), και αυτό δεν θεωρείται ότι αποτελεί πολλαπλό υπολογισμό.

Με βάση τα παραπάνω, η σχετική υποσημείωση του Πίνακα 5.2.1 του Έντυπου Δ3, διαμορφώνεται ως εξής: «Αναφέρεται η κατηγορία ερευνητικού προσωπικού: Έμπειρος Ερευνητής (με διακριτή αναφορά σε «νέους ερευνητές»), Ερευνητής (με διακριτή αναφορά σε «νέους ερευνητές»), τεχνικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό».

ΤΕΛΟΣ, εάν κατά τη φάση υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης από τον Δικαιούχο δεν έχει προσδιοριστεί ο συγκεκριμένος «νέος ερευνητής» που θα πρέπει απαραίτητως να συμμετέχει στην ομάδα του ερευνητικού έργου (σύμφωνα με την Πρόσκληση και τον Δείκτη Εκροών), αυτό μπορεί να γίνει αμέσως μετά την απόφαση ένταξης με Πρόσκληση συνεργασίας και πάντως ΠΡΙΝ από τη βεβαίωση έναρξης του έργου, η οποία θα απαιτηθεί.

