

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

16PROC005616967 2016-12-21

Ορθή επανάληψη (21.12.16)



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αλυκές Ποταμού,
Κέρκυρα

Κέρκυρα, 21 /12/2016

Α.Π. : οικ. 3046

Ταχ. Κώδικας : 491 00

Πληροφορίες : Λ. Σαγιά

Τηλέφωνο : 26613 60000

Fax : 26613 60060

- REMACO ΑΕ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- PLANET Α.Ε. ΑΝΩΝΥΜΟΣ
ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- CITLOS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
OUTSOURCING.

Θέμα : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου του έργου με τίτλο: «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν», στο πλαίσιο του ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΠΕΠ) ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2014-2020 (με τη διαδικασία μέσω καταλόγου και της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gr)

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών (ΦΕΚ147/Α'/18.8.2016)
2. Το Ν. 4314/23.12.2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
3. Την Απόφαση έγκρισης, αρ. πρωτ C (2014) 10165/18.12.2014 του ΠΕΠ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων 2014-2020.
4. Το υπ' αριθμ. 4/2002 Προεδρικό Διάταγμα (ΦΕΚ 3 Α/14-01-02) «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας –Στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», όπως τροποποιήθηκε και όπως ισχύει.
5. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 9769/ΕΥΣ1123/08 (ΦΕΚ 468/Β/18-3-2008) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 41538/Γ' ΚΠΣ/286 ΚΥΑ/8-12-2000 (ΦΕΚ 1501/τ.Β'/8-12-2000) ΚΥΑ Σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων», με την οποία συστάθηκε η Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

- 16PROC005618967-2016-12-21
6. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) ΥΑ με θέμα «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
7. Την υπ. αριθμ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.02.2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) ΥΑ με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας».
8. Την υπ. αριθμ. 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/ 28.12.2015) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ (τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.092014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β'/26.09.2014).
9. Την υπ' αρ. πρωτ. 799/13-4-2016 Απόφαση έγκρισης του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων του προγράμματος συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ιονίων Νήσων 2014-2020 καθώς και την υπ. αριθμ. οικ. 2941/13.12.2016 τροποποίησή αυτής.
10. Την υπ' αρ. 2405/27.10.16 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων για την ένταξη της πράξης με τίτλο «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν» στον Άξονα Προτεραιότητας 6 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ιόνια Νησιά 2014-2020» (κωδ. Έργου 2016ΕΠ02210024).
11. Την ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β'/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες, λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
12. Την υπ' αρ. οικ. 811/14-4-2016 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων συμμετοχής στον κατάλογο προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσίες.
13. Την υπ' αρ. οικ. 1211/17-6-2016 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων για τη δημιουργία καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσίες για τις ανάγκες υλοποίησης ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του αρ. 11 του Π.Δ. 4/2002 από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ιονίων Νήσων στο πλαίσιο του
14. ΕΣΠΑ/ΕΠ ΠΙΝ 2014-2020 και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 22 και 23 της 18709/ΕΥΣΣΑ 413/19.2.2016 (ΦΕΚ/Β/449/24.02.2016) Υπουργικής Απόφασης και την υπ. αριθμ. 2078/16.09.2016 1^η τροποποίηση- επικαιροποίηση του ανωτέρω καταλόγου προμηθευτών και παρεχόντων υπηρεσίες.
15. Την ανάγκη ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο παροχής υπηρεσιών συμβούλου για την εκπόνηση της «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν».
16. Την επιλογή από την Αναθέτουσα Αρχή τριών (3) εγγεγραμμένων στον ανωτέρω αναφερόμενο κατάλογο παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ, για την αποστολή της παρούσας πρόσκλησης, οι οποίοι έχουν σχετική εμπειρία και τεχνική και επαγγελματική επάρκεια για την υλοποίηση της σύμβασης, ήτοι των εταιριών παροχής συμβούλων:
- REMACO ΑΕ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 - PLANET Α.Ε. ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 - CITLOS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ OUTSOURCING.

16PROC005616967-2016-12-21
 Το υπ αριθμ οικ 36833/3544/06.10.2016 (αριθμ πρω.τ ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ 2308/06.10.2016) αίτημα της Γενικής Δ/σης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων περί χρηματοδότησης της Πράξης «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν».

18. Το γεγονός ότι με την παρούσα προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους έως 124.400,00 Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %, η οποία βαρύνει το Υποπρόγραμμα Α του προγράμματος συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας του Ε.Π. ΠΙΝ 2014-2020, και συγκεκριμένα τις πιστώσεις της πράξης «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν». Το έργο έχει ενταχθεί στο Ε.Π. ΠΙΝ 2014-2020, με κωδικό ΟΠΣ 5002801 και με ενάριθμο κωδικό εγγραφής στο ΠΔΕ 2016ΕΠ02210024 και διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις.
19. Το υπ' αρ. πρωτ. 2871/07.12.2016 έγγραφο της ΕΔΑ ΠΙΝ (Μονάδα Β1) για τη διατύπωση σύμφωνης γνώμης σχεδίου πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου του έργου «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν»
20. Τις ανάγκες υλοποίησης του Ε.Π. ΠΙΝ 2014-2020.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων διενέργειας της διαδικασίας για υποβολή προσφοράς για την επιλογή Αναδόχου του έργου με τίτλο: «Υπηρεσίες Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση και ανάπτυξη του Αγροδιατροφικού Τομέα και για την ίδρυση της Αγροδιατροφικής Σύμπραξης της Περιφέρειας», με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη προσφορά. Η επιλογή θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στο επισυναπτόμενο τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η διαδικασία αυτή πραγματοποιείται, σε πρώτη φάση, με την αποστολή της παρούσας πρόσκλησης σε τρία (3) εγγεγραμμένα στον κατάλογο παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ πρόσωπα (κατηγ. Β.2), που βάσει των στοιχείων τους και των ειδικότερων απαιτήσεων του έργου είναι σε θέση να υλοποιήσουν με επάρκεια τη σύμβαση:

- REMACO ΑΕ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- PLANET Α.Ε. ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- CITLOS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΟΥΤΣΟΡΣΙΝΓ.

Η Πρόσκληση θα αποσταλεί με εταιρεία ταχυμεταφοράς στους 3 υποψηφίους αναδόχους ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή/και με αυτόματη ειδοποίηση από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. για τους εγγεγραμμένους στο σύστημα χρήστες.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.). Οι προσφορές (με ισχύ 120 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών) υποβάλλονται από τους προσκαλούμενους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της Υ.Α. ΠΙ/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως ισχύουν.

16PROC005616967_2016_12_21

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των εκατόν είκοσι τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (124.400,00 €), κατ' ανώτατο, πλέον του νόμιμου ΦΠΑ.

Περαιτέρω υποχρεώσεις των αναδόχων καθορίζονται από την αναθέτουσα αρχή βάση των διαδικασιών που ορίζονται, στον Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013), στον Ν.4281/14 (ΦΕΚ/Α/8-8-2014) και στην Υ.Α. ΠΙ/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013), όπως ισχύουν και όπως αυτές προσδιορίζονται στο επισυναπτόμενο τεύχος πρόσκλησης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ ΠΙ-2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

2. Οι γενικοί και ειδικοί όροι της παρούσας διακήρυξης περιγράφονται στο αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης (Παράρτημα Α') το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο της Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Α) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ιονίων Νήσων 2014 -2020 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους (ΣΑΕΠ 2016ΕΠ02210024).

Η ανωτέρω πρόσκληση να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) και στις ιστοσελίδες: www.espa.gr, www.espaionia.gr, www.pepionia.gr.

16PROC005616967 2016-10-21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	«Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν»
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 154.256,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Υποπρόγραμμα συγχ/νων ενεργειών του προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ιόνια Νησιά 2014-2020» - Άξονας Προτεραιότητας 6 (ΕΤΠΑ), στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020. Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΣΑΕΠ 022/8).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η χαμηλότερη τιμή
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	124.400,00 συν ΦΠΑ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:	Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (σε ηλεκτρονικό φάκελο)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στις 28.12.2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ. στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στις 18.01.2017 , ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00 στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr
ΤΟΠΟΣ και ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Περιφέρειας Ιόνιων Νήσων (4 ^ο χλμ. Ε.Ο. Παλαιοκαστρίτσας- Αλυκές Ποταμού, Κέρκυρα) Μέχρι και 3 εργάσιμες μέρες μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλ. 23.01.2017 , ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.00
ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί

<p>ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</p>	<p>ηλεκτρονικά, μία (1) εργάσιμη μέρα μετά την ημερομηνία λήξης των πρωτότυπων προσφορών δηλ. στις 24.01.2017, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ. από την Επιτροπή Αξιολόγησης της ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ (αριθμ. πρωτ. οικ. 1661/15.07.2016)</p>
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα πρόσκληση όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα. Η υποβολή προσφοράς εκ μέρους του συμμετέχοντος συνεπάγεται τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της πρόσκλησης.

ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών διαγωνισμός μέσω Καταλόγου, θα διενεργηθεί σύμφωνα με την ΥΑ αριθμ. 18709/ΕΥΣΣΑ 413 «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας» (ΦΕΚ Β/449/24.02.2016) και το ΠΔ 4/2002 για την «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας -στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», ως ισχύουν.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με βάση το Ν.4281/14 (ΦΕΚ/Α/8-8-2014) άρθρα 134-138 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και την Υ.Α. ΠΙ/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», ως ισχύουν.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. -Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Οι διαθέτοντες ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της ΓΓ Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του

16PROC005616967-2016-12-21

Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία το αργότερο 15 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της πρόσκλησης στο ΕΣΗΔΗΣ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Τα πρωτότυπα έγγραφα («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, Αλυκές Ποταμού (κτίρια Μαρκεζίνη), Κέρκυρα 49 100 κατά τις εργάσιμες ημέρες και έως τις 15:00.

Τα πρωτότυπα έγγραφα («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ»), μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλώνται.

Σε κάθε περίπτωση τα πρωτότυπα έγγραφα («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλ. τις 23.01.2017, ημέρα Δευτέρα και έως τις 15.00.

Ο φάκελος («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Στον φάκελο των Εγγράφων («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

16PROC005616967-2016-12-21

ονοματεπώνυμο Προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ιονίων
Νήσων

Αλυκές Ποταμού (κτίρια Μαρκεζίνη), Κέρκυρα 49 100

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Υπηρεσίες Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης για την αναθεώρηση του Στρατηγικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων σχετικά με την αναβάθμιση και ανάπτυξη του Αγροδιατροφικού Τομέα και για την ίδρυση της Αγροδιατροφικής Σύμπραξης της Περιφέρειας»

Ημερομηνία:

«Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά στην προαναφερθείσα διεύθυνση ως συστημένος.

Ο φάκελος («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα παραλαμβάνεται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλείται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέρχεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών, δηλ. τις 23.01.2017, ημέρα Δευτέρα και έως τις 15.00.

Ο σφραγισμένος φάκελος («ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ») θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ώστε να μπορεί σε αυτή να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, χωρίς να απαιτείται να ανοιχθεί από το πρωτόκολλο.

Φάκελοι που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα απόφαση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμοι και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι τρεις (3) προσκαλούμενοι υποψήφιοι Ανάδοχοι, στους οποίους και αποστέλλεται η παρούσα.

16PROC005616967 2016-12-21

6. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ - ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- α. Προσφορά της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.
- β. Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του μέρους Γ της παρούσης.
- γ. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2 του μέρους Γ της παρούσης.
- δ. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των τριών (3) μηνών.
- ε. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσης, όπου αυτοί αναφέρονται.
- στ. Περιέχονται οικονομικά στοιχεία ή σχετικές οικονομικές αναφορές σε έγγραφα ή σε ηλεκτρονικό μέσο της προσφοράς, εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.
- ζ. Αφορά σε μέρος του έργου και όχι στο σύνολό του.
- η. Περιέχει εναλλακτικές προσφορές.
- θ. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του μέρους Γ της παρούσης.

ΜΕΡΟΣ Α΄-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Στόχος της παρούσας πράξης είναι να επικαιροποιήσει τα δεδομένα της «Αγροδιατροφικής αλυσίδας», που αποτελεί έναν από τους τομείς προτεραιότητας του τοπικού παραγωγικού συστήματος και να προετοιμάσει την υποστήριξη της υλοποίησης σχετικών πολιτικών.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Στρατηγική για την «Έξυπνη Εξειδίκευση» της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων υποβλήθηκε στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή και εγκρίθηκε τον Αύγουστο του 2015.

Η παραπάνω στρατηγική ξεχωρίζει τους τομείς προτεραιότητας του περιφερειακού παραγωγικού συστήματος, περιλαμβάνει γενικούς άξονες στρατηγικής και ένα σχέδιο δράσης.

Ο «Αγροδιατροφικός Τομέας» αποτελεί τον έναν από τους τέσσερεις τομείς προτεραιότητας για τα Ιόνια Νησιά είναι αυτός. Σήμερα, θεωρείται γενικά παραδοσιακός παραγωγικός τομέας

16PROC005616967.2016-12-21

με μάλλον φθίνουσα πέρα (Α.Π.Α. & απασχόληση), που τον χαρακτηρίζουν αρκετά διαρθρωτικά προβλήματα.

Η ανάπτυξη των ανταγωνιστικών πλεονεκτημάτων του πρωτογενή τομέα και της σχετιζόμενης με αυτόν μεταποιητικής δραστηριότητας («αγροδιατροφική αλυσίδα») μπορεί να βασιστεί τόσο στα συγκριτικά πλεονεκτήματα που διαθέτει η περιοχή, όσο και στην αξιοποίηση της γνώσης και της τεχνολογίας. Έμφαση αναμένεται να δοθεί **«στα προϊόντα που έχουν ενταχθεί στο «Καλάθι των Ιονίων Νήσων» και στις συναφείς μεταποιητικές δραστηριότητες»¹.**

Τα παραπάνω πέραν από τη Στρατηγική για την Έξυπνη Εξειδίκευση της Περιφέρειας (τομέας της «αγροδιατροφής») έχουν συνάφεια με το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (Π.Α.Α.) 2014-2020, αλλά και σχέδια όπως το «Καλάθι προϊόντων της Περιφέρειας».

Οι δε παρεμβάσεις σε συγκεκριμένα σημεία της αλυσίδας αξίας της αγροδιατροφής έχουν να κάνουν με:

- την πρωτογενή παραγωγή,
- τη μεταποίηση προϊόντων αγροδιατροφής και
- την προώθηση στις αγορές)

και αποτελούν κρίσιμης σημασίας ζητήματα για την Περιφέρεια.

Αυτά περιγράφονται με συνοπτικό τρόπο κυρίως στο κείμενο Στρατηγικής για την Έξυπνη Εξειδίκευση της Π.Ι.Ν., αλλά **η υλοποίησή τους προϋποθέτει επικαιροποίηση, περαιτέρω εξειδίκευση των μέτρων πολιτικής και λοιπές προπαρασκευαστικές δράσεις.**

Η Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ι.Ν. (ΑΟ & Κ) που λειτουργεί υπό την Αντιπεριφέρεια «Πρωτογενή τομέα, Δικτύων Περιφερειών και Διεθνών Συνεργασιών» εφαρμόζει σύμφωνα με τις αρμοδιότητές της, τις εθνικές πολιτικές στον αγροτικό τομέα και μεταξύ άλλων την **εκπόνηση** και αξιολόγηση **σχετικών μέτρων πολιτικής**, την παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης κ.ά., επομένως είναι η αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας που καλείται να αναλάβει την παραπάνω ευθύνη προετοιμασίας της υλοποίησης.

Ειδικότερα πρόκειται για :

1. Την περαιτέρω εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσεων ως προς τον άξονα της ανάπτυξης του αγροδιατροφικού τομέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, που περιγράφονται στην Περιφερειακή Στρατηγική για την Έξυπνη Εξειδίκευση (RIS) και τη Στρατηγική για την Αγροτική Ανάπτυξη. Η εξειδίκευση θα λάβει υπόψη της το αναθεωρημένο Επιχειρησιακό Σχέδιο "Καλάθι αγροτικών προϊόντων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων" και θα ανταποκρίνεται

¹ Στρατηγική για την Έξυπνη Εξειδίκευση της Π.Ι.Ν. (2015)

16PROC005616967-2016-12-21
 με το βέλτιστο δυνατό τρόπο στις τρέχουσες ανάγκες και τη στρατηγική ανάπτυξης του αγροδιατροφικού τομέα στην περιφέρεια.

2.την επικαιροποίηση των στοιχείων που συνθέτουν το Επιχειρησιακό Σχέδιο "Καλάθι αγροτικών προϊόντων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων" σύμφωνα με την Πολιτική για την Παραγωγική Ανασυγκρότηση του Πρωτογενή Τομέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων όπως αυτή προσδιορίζεται από τα όργανα διοίκησης της Περιφέρειας, με κύρια έμφαση στην κριτική επισκόπηση των δράσεων προώθησης του καλαθιού που έλαβαν χώρα κατά την προηγούμενη περίοδο και τον προσδιορισμό των νέων δράσεων που θα πρέπει να αναληφθούν για την αποτελεσματική προώθηση του καλαθιού αγροτικών προϊόντων της περιφέρειας.

3.Την υποστήριξη της προετοιμασίας της ίδρυσης και αποτελεσματικής λειτουργίας Αγροδιατροφικής Σύμπραξης στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων με τον αναλυτικό σχεδιασμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας της² κατά τρόπο ώστε να εκπληρώσει τους σκοπούς της όπως προσδιορίζονται από το άρθρο 35 του Νόμου 4384/2016, καθώς και αναλυτικό σχέδιο δράσης της³, με βάση το Σχέδιο Δράσης της ενότητας εργασιών 1 και 2 ως ανωτέρω. Τα παραπάνω αποτελούν εξειδικευμένο γνωστικό αντικείμενο, επομένως είναι αναγκαία η συνδρομή της Υπηρεσίας με την εκπόνηση (μέσω εξωτερικού αναδόχου) «**Μελέτης για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν.**»

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Παραδοτέα του έργου (μελέτης) είναι τα ακόλουθα:

Α φάση (Π1): Επικαιροποίηση Επιχειρησιακού Σχεδίου «Καλάθι της Π.Ι.Ν.» (Διάρκεια 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)

Β' Φάση (Π2): Εξειδίκευση Σχεδίου Δράσεων Αγροδιατροφικού τομέα (Διάρκεια 7 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)

Φάση Γ' (Π3): Προπαρασκευαστικές ενέργειες για τη δημιουργία Αγροδιατροφικής Σύμπραξης Π.Ι.Ν. (Διάρκεια 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση του αντικείμενου της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της.

² Έκθεση Βιωσιμότητας, Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας, Οδηγός Διοικητικής Λειτουργίας, Οδηγός Οικονομικής Λειτουργίας, Οδηγός Δημοσιότητας, Περιγραφή Θέσεων Εργασίας (Βάση Οργανογράμματος), Σχέδιο για την Εφαρμογή Συστήματος Διοίκησης Ολικής Ποιότητας, Σχέδιο για την Εφαρμογή Πολιτικής Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης, Εισηγητική Έκθεση για την Εφαρμογή Σχεδίου Ασφαλείας, Εισηγητική Έκθεση για την Εφαρμογή Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης

³ Καθορισμός των στόχων της σύμπραξης – Ιεράρχησή τους και προσδιορισμό των δράσεων που θα οδηγήσουν στην επίτευξη των στόχων αυτών, Περιγραφή των δράσεων, Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

16PROC005616967 2016-12-21

5. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου (σχεδιασμός, μελέτη αναπτυξιακών προγραμμάτων με ειδικευση στον αγροτικό τομέα κλπ)⁴, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συγκροτήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από έξη (6) στελέχη σε τομείς εξειδίκευσης και με εμπειρία, όπως αυτή προσδιορίζεται στον κατωτέρω πίνακα και θα αναλύεται στην σχετική Πρόσκληση υποβολής προσφορών.:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

	5ετούς εμπειρίας και άνω	3ετούς εμπειρίας και άνω
Συντονιστής (Οικονομολόγος με αντίστοιχη εξειδίκευση)	1	
Μέλη ομάδας έργου (Οικονομολόγοι ,Γεωπόνοι, Κοινωνικοί επιστήμονες, Περιβαλλοντολόγοι ή θετικών επιστημών με αντίστοιχη εμπειρία)		5

6. Προϋπολογισμός του Έργου

Ο ανώτατος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις εκατόν εικοσιτέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ **(124.400,00) ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το συνολικό κόστος του έργου ανέρχεται στο ποσό των **154.256,00 ευρώ (με ΦΠΑ 24%)**.

Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου ορίζεται ως εξής:

- Με την παραλαβή του 1^{ου} παραδοτέου καταβάλλεται στον Ανάδοχο ποσοστό 20% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή του 2^{ου} παραδοτέου καταβάλλεται στον Ανάδοχο ποσοστό 50% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή του 3^{ου} παραδοτέου καταβάλλεται το υπολοιπόμενο 30% της συνολικής αμοιβής.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του συμβατικού τιμήματος, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά :

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος

16PROC005616067 2016-12-21

- Κόστος δαπάνης που αφορά οποιοδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών

- Οι δαπάνες πάσης φύσεως υλικοτεχνικής υποδομής.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Επίσης, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους προσκαλούμενους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα πρόσκληση, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4281/14 (ΦΕΚ/Α/8-8-2014) και στο άρθρο 11 της Υ.Α. ΠΙ/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως ισχύουν. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 138 του Ν.4281/14 και το άρθρο 6 της ΥΑ ΠΙ-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως ισχύουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν στην εν λόγω διαδικτυακή πλατφόρμα.

Διευκρινίσεις

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους συμμετέχοντες συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι και έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι 11.01.2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται

16PPOC005616967-2016-12-21

από τους εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Τα αιτήματα/ ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, και απευθύνονται προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά»

και

(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Ως (υπο)φάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1) Έγκριση συμμετοχής & ορισμός νομίμου εκπροσώπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος, για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις) καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο Διαγωνισμό.

2) Υπεύθυνη Δήλωση με ημερομηνία εντός των τελευταίων 15 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, με την οποία δηλώνεται ότι:

I. Δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της αίτησης συμμετοχής του υποψηφίου για συμμετοχή στον κατάλογο παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔΕΠ ΠΙΝ.

II. Με την υποβολή της προσφοράς η εταιρεία αποδέχεται τους όρους της παρούσας

16ΡΒΟΓ005616967-2016-12-21

πρόσκλησης και αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται στην παρούσα.

III. Η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο του έργου και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

IV. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού.

V. Σε περίπτωση που του ανατεθεί το έργο, για την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος δεσμεύεται να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ. **εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια Υπηρεσία **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή, τα απαιτούμενα «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», σύμφωνα με το άρθρο 7 του Μέρους Γ' της Πρόσκλησης.

Η υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλεται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf στο Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ. ψηφιακά υπογεγραμμένη από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

3) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των Μελών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με την Παράγραφο 4 του Μέρους Α, καθώς και συμπληρωμένο τον ακόλουθο Πίνακα:

Πίνακας «Αναλυτικών Στοιχείων Μελών Ομάδας Έργου – Απασχόληση»

A/A	Όνομ/νυμο	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Ίδρυμα Απόκτησης Πτυχίου / Διπλώματος & Έτος Αποφοίτησης	Σύντομη Περιγραφή Επαγγελματικής Εμπειρίας που Τεκμηριώνει τις Ελάχιστες Απαιτήσεις της Πρόσκλησης
		Υπεύθυνος Έργου			
		Στέλεχος Ομάδας Έργου			
				

Στα βιογραφικά θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος του στελέχους σε αναλόγου φύσεως και μεγέθους έργα κατά το πρόσφατο παρελθόν.

Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της ομάδας έργου του υποψηφίου αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντος που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του

16967 2016-12-21

παρόντος διαγωνισμού.

Τεχνική προσφορά

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι:

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την κάλυψη των υποχρεώσεων στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Η κάλυψη των υποχρεώσεων για την τεχνική προσφορά απαιτεί από τους υποψήφιους τη δέσμευση ότι θα ανταποκριθούν στις προδιαγραφές του έργου, όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του μέρους Α.

Τα ανωτέρω στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και υπογράφονται από τον ίδιο με ψηφιακή υπογραφή, για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση.

2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ως Οικονομική Προσφορά θεωρείται η προτεινόμενη αμοιβή, για την υλοποίηση του έργου όπως αυτό ορίζεται στα Κεφάλαια 1 και 2 του Μέρους Α της παρούσας.

Για την αποτύπωση της οικονομικής του προσφοράς, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να συμπληρώσει τον κάτωθι πίνακα:

Πίνακας: Οικονομική Προσφορά

	Αριθμητικώς (€)	Ολογράφως
Χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ		
Συμπεριλαμβανομέ νου ΦΠΑ		

Η συνολική αμοιβή για την υλοποίηση του έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, που θα προκύπτει στον παραπάνω πίνακα δε θα υπερβαίνει το ποσό **των 154.256,00 €**, αλλιώς θα απορρίπτεται η προσφορά στο σύνολό της ως απαράδεκτη.

Εάν οι τιμές ενός διαγωνιζόμενου είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής αναπιολόγητες, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τον διαγωνιζόμενο να τις αιτιολογήσει με βάση τα προβλεπόμενα στο νόμο και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από το Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 55 της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

16PROC005616967 2016-12-21

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει και όποια άλλη δυνατή διευκρίνιση κρίνει ως απαραίτητη για την σύνθεση της συγκεκριμένης προσφοράς στα πλαίσια των ισχυουσών διατάξεων της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται η αμοιβή του οριστικού αναδόχου και των συνεργατών του και κάθε δαπάνη που αφορά σε οποιοδήποτε τρίτο σχετικά με το έργο αυτό, όπως οι εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία οποιασδήποτε φύσης.

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ. Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Διευκρινίζεται ότι:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν, σε έντυπη μορφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην αναθέτουσα αρχή, υπεύθυνες δηλώσεις στοιχεία και δικαιολογητικά, στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (συμμετέχοντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: Υπεύθυνες Δηλώσεις μελών ομάδας έργου, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κλπ.

3. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 120 ημερολογιακές μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δύο μηνών

16PPOC005616967.2016-12-21
 απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς, τόσο στην τεχνική όσο και στην οικονομική προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.

5. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Έργο της Επιτροπής είναι ο Έλεγχος / Αξιολόγηση των Προσφορών και η έκδοση των αποτελεσμάτων. Τα μέλη της ανωτέρω Επιτροπής είναι αρμόδια για οποιαδήποτε άλλη ενέργεια απαιτείται για την προετοιμασία, έναρξη και ολοκλήρωση του έργου της.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το Έργο θα ανατεθεί με διαδικασία αξιολόγησης με βάση τη χαμηλότερη τιμή. Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε 2 στάδια, ως εξής:

- Αποσφράγιση και αξιολόγηση του Υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»- Τεχνική Προσφορά
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση του Υποφακέλου Β: «Οικονομική Προσφορά»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται μία (1) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10.00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής,

16990005616967 2016-12-21

εφαρμοζόμενων κατά το λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Η αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική προσφορά» και «Οικονομική προσφορά» δύναται να διεξαχθεί και την ίδια ημέρα, σε κάθε περίπτωση με την ακολουθία που προσδιορίζεται ανωτέρω και με την προηγούμενη γνωστοποίηση της διαδικασίας από την αναθέτουσα αρχή στους ενδιαφερόμενους.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες - οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

6.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς (Υποφάκελος Α)

Η Επιτροπή εξετάζει την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και τη συμμόρφωσή τους με τους όρους της παρούσας. Προσφορές υποψηφίων Αναδόχων των οποίων τα δικαιολογητικά κρίθηκαν ελλιπή ή μη συμμορφούμενα απορρίπτονται

16PROC005616967-2016-12-21
 και δεν συνεχίζεται το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών τους.

6.2 Αποσφράγιση και αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς (Υποφάκελος Β)

Η Οικονομική προσφορά πρέπει να είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση και να μην υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό του έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Προσφορά με μεγαλύτερο κόστος από αυτό του προϋπολογισμού του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο υποψήφιος Ανάδοχος με τη χαμηλότερη συνολική οικονομική προσφορά σύμφωνα με τον Πίνακα «Οικονομική Προσφορά» του Υποφακέλου Οικονομική Προσφορά. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στο ανωτέρω κριτήριο.

Η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για το άνοιγμα και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών/τεχνικής προσφοράς και των οικονομικών προσφορών, και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης με ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», το σύνολο των εγγράφων που έχει δεσμευτεί με την υπεύθυνη δήλωσή του ότι θα υποβάλλει ως εξής:

1. Το σύνολο των νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτούνται για την υπογραφή της σύμβασης, ήτοι:

- Σε περίπτωση νομικών προσώπων δικαιολογητικά σύστασης και νομιμοποίησής τους (αντίγραφα καταστατικών με τις τροποποιήσεις τους/ΦΕΚ). Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτή προβλέπεται.
- Αν το Νομικό Πρόσωπο είναι Ανώνυμος Εταιρεία, το ΦΕΚ συγκρότησης σε σώμα του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου του κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και αντίγραφο του ΦΕΚ εκπροσώπησης.
- Έγγραφο νόμιμης εκπροσώπησης/ Νόμιμη εξουσιοδότηση προς υπογραφή της σύμβασης.

2. Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ

3. Βεβαίωση ή ανάλογο έγγραφο από τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους καταβάλλει εισφορές ότι δεν έχει οφειλές (ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ)

4. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την προσκόμισή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, υπεξαίρεση, δωροδοκία, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ψευδορκία ή δόλια χρεωκοπία.

16PB0C005616967-2016-12-21

Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προσκόμιση του προβλεπόμενου στο σημείο 4 δικαιολογητικού αφορά, σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, i. τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. ii. τους διαχειριστές ΕΠΕ iii. τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. iv. τους νόμιμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό ανάκληση της αδείας λειτουργίας του, πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή δικαστική συμπάρσταση (στην περίπτωση που είναι φυσικό πρόσωπο), ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, θέσης σε δικαστική συμπάρσταση ή προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

Εάν τα εν λόγω έγγραφα και πιστοποιητικά δεν εκδίδονται από την οικεία χώρα, θα πρέπει να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή του αρμοδίου επαγγελματικού φορέα της χώρας καταγωγής ή προέλευσής του.

6. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας και εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση μη (εμπρόθεσμης) προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο προσφέρων αποκλείεται και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βαθμολόγησης προσφέροντα με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει τη σύμβαση μαζί του.

Διευκρινίζεται ότι:

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και όταν υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι απαιτούνται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην αναθέτουσα αρχή, υπεύθυνες δηλώσεις στοιχεία και δικαιολογητικά, στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (συμμετέχοντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: Υπεύθυνες Δηλώσεις μελών ομάδας έργου, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κλπ.

16PROC005616967-2016-12-21 8 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος καλείται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κατακύρωσης.

Ο Ανάδοχος μπορεί να ορίζει άλλο Εκπρόσωπό του (πλην του νομίμου εκπροσώπου) και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση (π.χ. λήψη πληρωμών κ.α.).

Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης στην ανωτέρω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή κηρύσσει έκπτωτο τον ανάδοχο από την ανάθεση και μπορεί ν' αποφασίσει την ανάθεση του Έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο και παραλήφθηκε οριστικά (ποσότητα και ποιότητα)
- β. Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του έργου μπορεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής να παρατείνεται, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του αντίστοιχου συμβατικού χρόνου ή και χωρίς προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου στην περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης του έργου ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία ή σε λοιπές περιπτώσεις που η καθυστέρηση παράδοσης οφείλεται σε υπαιτιότητα της

16PROC005616967 2016-12-21

Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το έργο δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.

9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς με τη διαδικασία που ορίζεται από ΤΟ TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

10. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της παραγράφου 2 του άρθρου 138 του Ν.4281/14.

11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής συγκροτείται 3μελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) των υποβαλλομένων Παραδοτέων από τον ανάδοχο καθώς και οι αναπληρωτές.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής των παραδοτέων και του έργου. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα ορίζεται με την κάθε σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Το έργο του αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

16PROC005616967 2016-12-21

Η παραλαβή των παραδοτέων δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο της ευθύνης σχετικά με σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν μετά την παραλαβή των ανωτέρω αναφερομένων υπηρεσιών. Σε αντίστοιχη περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση με τις παρατηρήσεις της ΕΠΠ.

12. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της σύμβασης αρμόδια δικαστήρια ορίζονται τα δικαστήρια της Κέρκυρας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΓΑΛΙΑΤΣΑΤΟΣ

16PROC005616967 2016-12-21

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων

Αλυκές Ποταμού, 49100 Κέρκυρα

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού έξι χιλιάδων διακοσίων (6.200,00) ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων διακοσίων (6.200,00) ευρώ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της απο..... σύμβασης «Μελέτη για την επικαιροποίηση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσης για τον Αγροδιατροφικό τομέα της Π.Ι.Ν», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

16PROC005616967-2016-12-21
 Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασής8)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον

πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Τόπος, Ημερομηνία

i